

ParentSquare Tips for Parents & Guardians

1 **Activate Your Account**

Click the link in your activation email/text, or sign up on parentsquare.com or via the ParentSquare app.

2 **Download App**

It's easy to stay in the loop with the ParentSquare app. Download it now for iOS or Android devices.

3 **Set Preferences**

Click your name in the top right to set your notification and language preferences.

4 **Get Photos & Files**

Click 'Photos & Files' in sidebar to access pictures, forms, and documents that have been shared with you.

5 **Appreciate Posts**

Click 'Appreciate' in your email/app or website to thank a teacher or staff member for a post.

6 **Comment or Reply**

Click 'Comment' in app or website to privately ask a question about the post that your teacher or school sent.

7 **Participate**

Click 'Sign Ups & RSVPs' in the sidebar to see available opportunities. Click bell on top to check your commitments.

8 **Join a Group**

Click 'Groups' in the sidebar to join a group or committee at your school to participate or to stay up-to-date.

9 **Find People**

Click 'Directory' in the sidebar to find contact information for school staff.

10 **Get in Touch**

Click 'Messages' in the sidebar to privately get in touch with staff and teachers.

Consejos de ParentSquare para padres y tutores

1 Activa tu cuenta

Haga clic en el enlace en su correo electrónico de activación /envíe un mensaje de texto o regístrese en Parentsquare.com o a través de la aplicación ParentSquare.

2 Download App

Es fácil mantenerse informado con la aplicación ParentSquare. Descárguelo ahora para dispositivos iOS o Android. Descárguelo ahora para dispositivos iOS o Android.

3 Establecer preferencias

Haga clic en su nombre en la parte superior derecha para configurar sus preferencias de idioma y notificación.

4 Obtener fotos y archivos

Haga clic en "Fotos y archivos" en la barra lateral para acceder a imágenes, formularios y documentos que se han compartido con usted.

5 Apreciar publicaciones

Haga clic en "Apreciar" en su correo electrónico / aplicación o sitio web para agradecer a un profesor o miembro del personal por una

6 Comentar o Responder

Haga clic en "Comentar" en la aplicación o el sitio web para hacer una pregunta en privado sobre la publicación que envió su maestro o escuela.

7 Participar

Haga clic en "Registros y confirmaciones de asistencia" en la barra lateral para ver las oportunidades disponibles. Haga clic en la campana en la parte superior para verificar sus compromisos.

8 Join a Group

Haga clic en "Grupos" en la barra lateral para unirse a un grupo o comité en su escuela para participar o mantenerse actualizado.

9 Encontrar gente

Haga clic en "Directorio" en la barra lateral. para encontrar información de contacto del personal de la escuela.

10 Ponerse en contacto

Haga clic en "Mensajes" en la barra lateral para ponerse en contacto de forma privada con el personal y profesores.